

Nyitvatartási időn belül

Beérkező hívás

1 Letiltások

2 Ügyintézés szolgáltatók számára

3 Ügyintézés kártyabirtokosok számára

4 Ügyintézés munkáltatók számára

2.0 Kapcsolás ügyintézőhöz

2.1 Automata ügyintézés kártyabirtokosok számára

3.0 Kapcsolás ügyintézőhöz

3.1 Általános tájékoztatás

4.0 Kapcsolás ügyintézőhöz

4.1 Általános tájékoztatás

2.1.1 Kártya aktiválás

2.1.2 Kártya felfüggesztés

2.1.3 Egyenleg lekérdezés

2.1.4 TPIN kód vagy jelszó módosítás

2.1.5 Általános tájékoztatás

3.1.1 Előre fizetés menete

3.1.2 Sztornózás vagy visszautalás folyamata

3.1.3 Szerződés folyamata

3.1.4 Új telephely vagy terminál bejelentés folyamata

4.1.1 SZÉP kártya igénylés folyamata

4.1.2 Téves utalás visszautalásának folyamata

2.1.1.1 Új kártya aktiválás

2.1.1.2 Felfüggesztett kártya újraaktiválása

2.1.3.1 Teljes egyenleg lekérdezése

2.1.3.2 Lejáró egyenleg lekérdezése

2.1.4.1 TPIN kód módosítás

2.1.4.2 Tárhelyre belépéshez használt jelszó alaphelyzetbe állítása

2.1.5.1 Új szerződés igénylésének folyamata

2.1.5.2 Adatváltoztatás folyamata

2.1.5.3 Pótkártya igénylés folyamata

2.1.5.4 Előre fizetés menete

2.1.5.5 Szerződés vagy számlaszám kikérésének folyamata

2.1.5.6 Tájékoztatás az azonosító helyéről a SZÉP kártyán

Nyitvatartási időn kívül

Beérkező hívás

1 Automata ügyintézés kártyabirtokosok számára

2 Általános tájékoztatás szolgáltatók számára

3 Általános tájékoztatás munkáltatók számára

***** Visszahívás kérése

1.1 Kártya aktiválás

1.2 Kártya felfüggesztés

1.3 Egyenleg lekérdezés

1.4 TPIN kód vagy jelszó módosítás

1.5 Általános tájékoztatás

2.1 Előre fizetés menete

2.2 Sztornózás vagy visszautalás folyamata

2.3 Szerződés folyamata

2.4 Új telephely vagy terminál bejelentés folyamata

3.1 SZÉP kártya igénylés folyamata

3.2 Téves utalás visszautalásának folyamata

1.1.1 Új Kártya aktiválás

1.1.2 Felfüggesztett kártya újraaktiválása

1.3.1 Teljes egyenleg lekérdezése

1.3.2 Lejáró egyenleg lekérdezése

1.4.1 TPIN kód módosítás

1.4.2 Tárhelyre belépéshez használt jelszó alaphelyzetbe állítása

1.5.1 Új szerződés igénylésének folyamata

1.5.2 Adatváltoztatás folyamata

1.5.3 Pótkártya igénylés folyamata

1.5.4 Előre fizetés menete

1.5.5 Szerződés vagy számlaszám kikérésének folyamata

1.5.6 Tájékoztatás az azonosító helyéről a SZÉP kártyán

During business hours

Incoming call

1 Block a card

2 Services for cardholders

3 Services for service providers

4 Services for employers

2.0 Speak with an operator

2.1 Automated services for cardholders

3.0 Speak with an operator

3.1 General information

4.0 Speak with an operator

4.1 General information

2.1.1 Activate a card

2.1.2 Suspend a card

2.1.3 Request a balance inquiry

2.1.4 Modify your TPIN code or password

2.1.5 General information

3.1.1 How to make advance payments

3.1.2 How to make cancellations or get refunds

3.1.3 How to get a contract

3.1.4 How to declare a new site or terminal

4.1.1 How to request a SZÉP card

4.1.2 How to get a refund on an incorrect transfer

2.1.1.1 Activate a new card

2.1.1.2 Reactivate a suspended card

2.1.3.1 Total balance inquiry

2.1.3.2 Expiring balance inquiry

2.1.4.1 Modify your TPIN code

2.1.4.2 Reset the password used to log into the client portal

2.1.5.1 How to request a new contract

2.1.5.2 How to change your personal data

2.1.5.3 How to request a supplementary card

2.1.5.4 How to make advance payments

2.1.5.5 How to get contract or account numbers

2.1.5.6 Information about the location of the identifier on the SZÉP card

Outside of operating hours

Incoming call

1 Automated services for cardholders

2 General information for service providers

3 General information for employers

***** Request a callback

1.1 Activate a card

1.2 Suspend a card

1.3 Request a balance inquiry

1.4 Modify your TPIN code or password

1.5 General information

2.1 How to make advance payments

2.2 How to make cancellations or get refunds

2.3 How to get a contract

2.4 How to declare a new site or terminal

3.1 How to request a SZÉP card

3.2 How to get a refund on an incorrect transfer

1.1.1 Activate a new card

1.1.2 Reactivate a suspended card

1.3.1 Total balance inquiry

1.3.2 Expiring balance inquiry

1.4.1 Modify your TPIN code

1.4.2 Reset the password used to log into the client portal

1.5.1 How to request a new contract

1.5.2 How to change your personal data

1.5.3 How to request a supplementary card

1.5.4 How to make advance payments

1.5.5 How to get contract or account numbers

1.5.6 Information about the location of the identifier on the SZÉP card